ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: **INDUCCIÓN EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD - EBS SISS CENTRO ORIENTE**

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Dirección de Provisión de Servicios de Salud	Gestión Social y Territorial en Salud Pública

Objetivo	Fecha: 11 de Junio de 2025			
Realizar proceso de inducción general a los Equipos Básicos De Salud - EBS (Ministerio) de las SISS Centro Oriente, como apoyo técnico al despliegue e implementación, en el marco modelo de atención en salud MAS Bienestar.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Orientación ( ) Capacitación (X) Acompañamiento ( )		
		Otro ( )		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Auditorio Principal - SDS			
	Hora Inicio: 1:00 pm Hora Fin: 5:30 pm			
	Notas por: Equipo Técnico Distrital EBEH			
	Próxima Reunión: Por confirmar			
	Quien cita: Por Definir			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se inicia la reunión en el marco de la implementación de los Equipos Básicos de Salud de las SIS Centro Oriente se participó en la sesión de inducción general dirigida al talento humano que conforma dichos equipos. Esta jornada se llevó a cabo en modalidad presencial y contó con la participación del 100% del equipo técnico de la Secretaría Distrital de Salud (SDS), así como del talento humano contratado en las Subred Integrada de Servicios de Salud.

Se realiza apertura del espacio por la profesional Diana Lucia Ulloa profesional técnico de los EBEH de la SDS, con la socialización del propósito de la sesión y la agenda a desarrollar durante la jornada:

TEMÁTICAS	HORA INICIO	HORA FINAL	RESPONSABLES
INDUCCIÓN GENERAL	**1:00 p. m.**	**5:00 p. m.**	**Equipo Distrital**
Bienvenida y presentación	1:00 p.m.	1:10 p. m.	Diana Ulloa
Modelo MAS Bienestar	1:15 p.m.	1:45 p.m.	Johana Torres
Contexto de los Equipos	1:45 p.m.	2:00 p.m.	Johana Torres
Gestión Territorial	2:00 p. m.	2:20 p.m.	Eduardo Santander-Camilo Rodríguez
Gestión Familiar	2:20 p.m.	3:00 p.m.	Sindy Sánchez
Gestión de Planes de Cuidado (Familiar-Individual)	3:00 p.m.	3:20 p.m.	Sindy Sánchez - Diana Ulloa
Agendamiento	3:20 p.m.	3:40 p.m..	Diana Velandia
Sistema De Referencia Y Contrarreferencia - SIRC	3:40 p.m.	4:00 p.m.	Yaneth Corzo
Aplicativo GTAPS	4:00 p.m.	5:00 p.m.	Fernando Mateus

Se inicia el proceso de socialización por cada uno de los referentes técnicos:

1. Generalidades del Modelo de Salud Mas Bienestar:

Posteriormente, Johana Torres presentó el Modelo MAS Bienestar, una estrategia estructural del sistema de salud bogotano que busca garantizar el derecho a la salud mediante un enfoque integral, territorial y diferencial. Se explicó que este modelo no solo responde a necesidades clínicas, sino que también aborda los determinantes sociales de la salud, como la pobreza, el entorno ambiental y la exclusión social. MAS Bienestar se fundamenta en principios de equidad, participación social y gobernanza intersectorial, y se articula con el Plan de Desarrollo Distrital “Bogotá Camina Segura 2024–2027”. La presentación enfatizó que el modelo pone en el centro a las personas, familias y comunidades, reconociendo su diversidad y promoviendo su autonomía en el cuidado de la salud.

Continua la socialización del Modelo Más Bienestar, el cual se encuentra fundamentado en la Atención Primaria Social. Este modelo busca responder de forma integral a las necesidades identificadas en los territorios mediante la articulación con otros sectores, con el objetivo de impactar positivamente los determinantes sociales de la salud y, por ende, mejorar la calidad de vida de la población.

El modelo está centrado en las personas, familias y comunidades, promoviendo un enfoque humanizado y participativo en los procesos de intervención.

Pilares del Modelo Más Bienestar:

- ✓ Toma de decisiones para la gobernanza: Fortalecer los procesos de liderazgo y toma de decisiones con base en la evidencia, con enfoque territorial y participativo.
- ✓ Participación social transformadora: Promover la organización, empoderamiento y acción colectiva de las comunidades para incidir en su propio bienestar.
- ✓ Gestión integral del riesgo: Identificación, prevención y manejo de riesgos sociales y de salud a través de estrategias territoriales.
- ✓ Intersectorialidad para el bienestar: Coordinación con distintos sectores (educación, vivienda, medio ambiente, entre otros) para dar respuesta integral a los determinantes sociales.

En la capa de Gestión Extramural encuentra:

• Políticas públicas e intersectorialidad otros extramurales.

• Plan de Intervenciones Colectivas

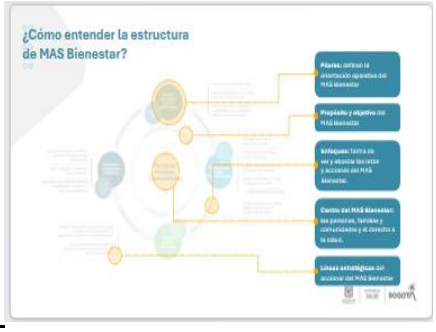
• Equipos de Mas Bienestar en el Hogar.













2. Contexto de los Equipos

En esta sección, también liderada por Johana Torres, se contextualizó la creación y operación de los EBS como una estrategia extramural que permite llevar los servicios de salud directamente a los hogares y entornos cotidianos de la población. Se explicó que estos equipos están conformados por profesionales de distintas disciplinas, quienes trabajan de manera articulada para identificar riesgos, caracterizar a las familias y diseñar intervenciones personalizadas. Se resaltó que su labor no se limita a la atención clínica, sino que incluye acciones educativas, de promoción del autocuidado y de articulación con redes comunitarias e institucionales.

Se continua con la explicación de las fases de implementación de los Equipos Más Bienestar. Señaló que actualmente el proceso se encuentra en la segunda fase, la cual ha tenido avances significativos en varios componentes estratégicos:

- Aspectos clave de la segunda fase:
- Fortalecimiento de la estrategia de ruteo
- Priorización de grupos de riesgo

Se identificaron y priorizaron grupos poblacionales con mayores niveles de vulnerabilidad y riesgo social/sanitario, con el fin de focalizar las acciones de intervención.

Continuidad del abordaje presencia; se mantuvo el componente presencial en el territorio, permitiendo el contacto directo con las comunidades.

Incorporación del abordaje por comunicación (teleorientación); se integró una nueva modalidad de contacto mediante canales de telefónicos.

Soporte documental para la operación:

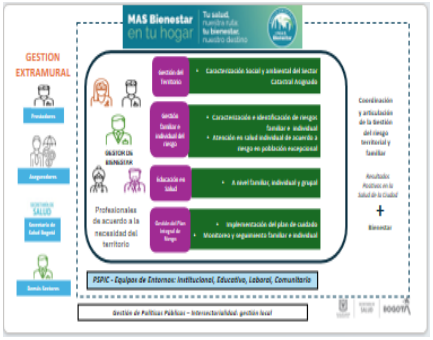
Para asegurar la calidad, consistencia y trazabilidad de la operación de los Equipos Más Bienestar, se cuenta con un sistema de soporte documental, el cual incluye:

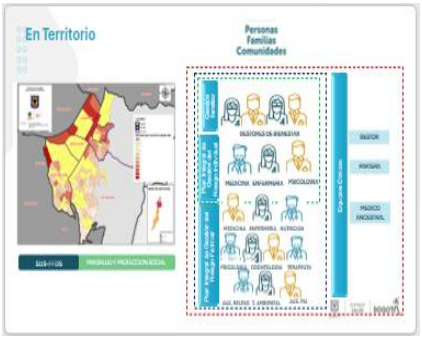
- Documentos operativos y de gestión
- Fichas técnicas

Durante la socialización, se presentaron los procesos operativos establecidos para el despliegue efectivo de las acciones de los Equipos Más Bienestar, con el fin de garantizar una intervención articulada, eficiente y documentada. Estos procesos permiten organizar el trabajo territorial y asegurar la trazabilidad de cada acción realizada.

Se establecen cuatro procesos fundamentales que orientan la implementación territorial de las acciones de los Equipos Más Bienestar. Estos procesos permiten una intervención articulada, basada en el conocimiento del territorio y la realidad de las familias, con enfoque en la gestión del riesgo y la promoción del cuidado.













3. <u>Gestión Territorial</u>

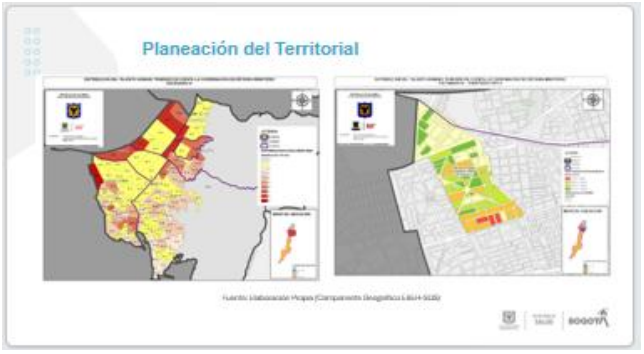
Continuando con el ejercicio, Camilo Rodríguez abordaron la gestión territorial como un componente clave del modelo. Explicaron que esta se basa en la caracterización social, ambiental y demográfica de los sectores catastrales, lo que permite priorizar intervenciones según las necesidades reales de la

población. Se presentó la cobertura alcanzada en la primera fase de implementación, que abarca el 88.5% de los sectores priorizados. Asimismo, se detallaron las fases de abordaje, que incluyen visitas presenciales, teleorientación y el uso de herramientas digitales para la identificación y seguimiento de riesgos. La gestión territorial se concibe como una estrategia dinámica, que articula actores institucionales y comunitarios para generar respuestas integrales y sostenibles:

Implica el reconocimiento y apropiación territorial y poblacional como base para la organización de las intervenciones. Este proceso contempla:

- Identificación de sectores y zonas de atención.
- Mapeo de actores comunitarios e institucionales.
- Análisis de características sociales y sanitarias del territorio.
- Programación operativa de rutas de intervención.



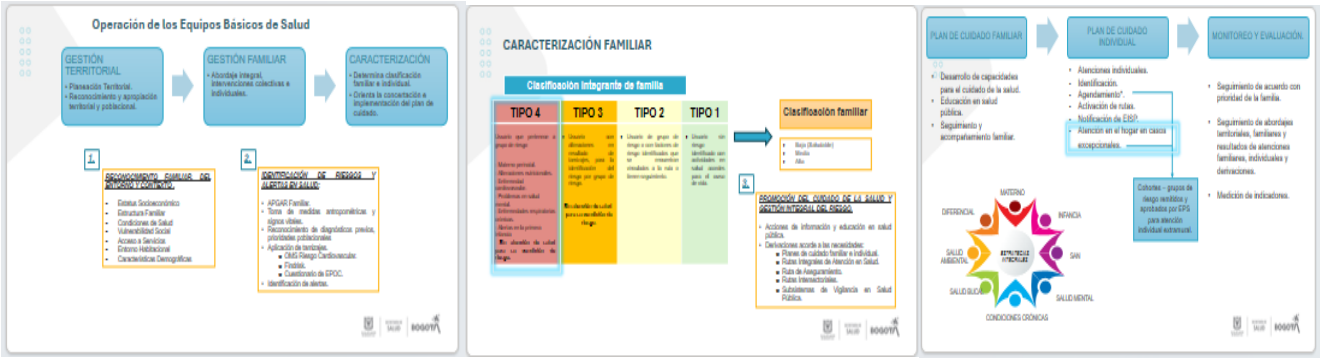


4. Gestión Familiar

Posteriormente Sindy Sánchez explicó que la gestión familiar inicia con un reconocimiento profundo del entorno, la estructura y las condiciones de salud de cada familia considerando; estatus socioeconómico, estructura familiar, condiciones de salud, vulnerabilidad social, acceso a servicios, entorno habitacional y características demográficas. A través de herramientas como el APGAR familiar, tamizajes de riesgo cardiovascular, cuestionarios de salud mental y evaluaciones antropométricas, los EBS identifican alertas y determinan el nivel de riesgo de cada núcleo familiar. Esta información permite clasificar a las familias en cuatro tipos, desde aquellas sin riesgo hasta las que presentan condiciones críticas sin atención previa. La gestión familiar busca no solo intervenir en lo inmediato, sino también empoderar a las familias para que participen activamente en el cuidado de su salud y en la construcción de entornos protectores, también la generación de alertas para intervención oportuna.

Con esta acción se establece, la priorización de los individuos y de los núcleos familiares, con la implementación de acciones de promoción del cuidado de la salud y gestión integral del riesgo:

- Diseño e implementación de acciones para fortalecer la capacidad de autocuidado, el acceso a servicios y la articulación con otros sectores. Incluye:
- Actividades de información y educación en salud
- Derivaciones según necesidades detectadas
- Formulación de planes de cuidado familiar e individual
- Articulación con:
- Rutas Integrales de Atención en Salud
- Ruta de Aseguramiento
- Rutas Intersectoriales
- Subsistemas de Vigilancia en Salud Pública



5. Gestión de Planes de Cuidado (Familiar-Individual) Sindy Sánchez – Diana Ulloa

En esta sección, Sindy Sánchez y Diana Ulloa profundizaron en la implementación de los planes de cuidado, que se construyen de manera concertada con las familias, respetando sus saberes, contextos y prioridades. Se presentaron las líneas de intervención por grupo poblacional: gestantes, infancia, personas con enfermedades crónicas, salud mental, salud ambiental, salud bucal, y poblaciones con pertenencia étnica o en situación de discapacidad, a través de las estrategias integrales. Cada plan incluye acciones promocionales, educativas, clínicas y de seguimiento, articuladas con rutas institucionales e intersectoriales. Se destacó la importancia de evaluar periódicamente el cumplimiento de los compromisos y ajustar las estrategias según los resultados obtenidos. Para el desplieguen de las estrategias integrales se establecen las siguientes actividades:

I. Concertación e implementación de planes de cuidado familiar:

Este componente de la gestión familiar es desarrollado por los perfiles profesionales del equipo operativo, quienes responden a las derivaciones realizadas por el promotor en el territorio. Su labor se centra en la concertación e implementación de planes de cuidado, ajustados a las necesidades de cada grupo de riesgo, en el marco de las estrategias integrales definidas en el lineamiento operativo. Aspectos clave del proceso:

- Las intervenciones se enfocan en el desarrollo de capacidades para el cuidado de la salud, educación en salud pública y el seguimiento y acompañamiento familiar.

- Las sesiones se desarrollan con una periodicidad definida según el riesgo, con una duración estimada de 2 a 3 meses, lo que permite un acompañamiento continuo y progresivo.

Con el desarrollo de las siguientes acciones por estrategia:

1. Estrategia Materno: “Embarazados con MAS Bienestar” y “Ángeles Guardianes”
Esta estrategia se centra en el acompañamiento integral a gestantes, con énfasis en la promoción de la salud sexual y reproductiva, el seguimiento clínico y el fortalecimiento de prácticas de autocuidado. La inclusión del componente “Ángeles Guardianes” representa una innovación en el seguimiento hospitalario de casos de morbilidad materna extrema (MME), articulando el nivel comunitario con el institucional. Esta estrategia busca reducir la mortalidad materna y perinatal, mediante una atención oportuna, continua y culturalmente sensible.

2. Estrategia Infancia: AIEPI e IRA
La estrategia para la infancia articula el enfoque AIEPI (Atención Integrada a las Enfermedades Prevalentes de la Infancia) con acciones específicas para la prevención y manejo de infecciones respiratorias agudas (IRA). Se promueve el empoderamiento familiar para la identificación de signos de alarma, el fortalecimiento de prácticas de cuidado desde la gestación y la prevención de violencias. Esta estrategia reconoce la infancia como una etapa crítica para el desarrollo humano y busca intervenir de manera anticipada en factores de riesgo nutricional, ambiental y psicosocial.

3. Estrategia SAN: Seguridad Alimentaria y Nutricional
Esta línea de acción aborda la recuperación nutricional y la promoción de la lactancia materna, integrando elementos de la escala de inseguridad alimentaria y el contexto socioeconómico de las familias. Se destaca la articulación con el sector económico para rutas de empleabilidad, lo cual evidencia un enfoque intersectorial que trasciende la atención clínica. Esta estrategia busca romper el ciclo de la malnutrición desde una perspectiva estructural, reconociendo la alimentación como un derecho y un determinante social de la salud.

4. Estrategia de Condiciones Crónicas: Planes de Automanejo
A través de la estrategia de las “5 As” (Averiguar, Aconsejar, Acordar, Asistir, Arreglar), se promueve la corresponsabilidad de las personas con enfermedades crónicas en el manejo de su salud. Se incluyen acciones de promoción de estilos de vida saludables, tamizajes de riesgo y seguimiento clínico. Esta estrategia busca mejorar la adherencia al tratamiento y prevenir complicaciones, reconociendo que el control de enfermedades crónicas requiere un abordaje continuo, educativo y centrado en la persona.

5. Estrategia de Salud Mental: Afrontamiento y Apoyo Psicosocial
Esta estrategia incorpora herramientas como el APGAR familiar, tamizajes psicológicos (SRQ, RQC) y el instrumento COPE 28 para medir habilidades de afrontamiento. Se enfoca en el desarrollo de capacidades familiares para el manejo emocional, la prevención del suicidio y la atención a situaciones de violencia. La modalidad virtual amplía el acceso y permite intervenciones oportunas. Esta línea reconoce la salud mental como un componente transversal del bienestar y promueve una atención sensible, preventiva y comunitaria.

6. Estrategia Diferencial: Rehabilitación Basada en Comunidad
Dirigida a personas con discapacidad y sus cuidadores, esta estrategia promueve la valoración funcional, el acceso a derechos, y la vinculación con redes comunitarias. Se destaca el enfoque de ajustes razonables en el hogar y el acompañamiento psicosocial a cuidadores. Esta estrategia representa un avance hacia la inclusión social y la equidad, al reconocer las barreras estructurales que enfrentan las personas con discapacidad y al promover su participación activa en la vida comunitaria.

7. Estrategia de Salud Bucal: Autocuidado Familiar
Se enfoca en la promoción de prácticas de higiene oral desde la primera infancia, con énfasis en la educación familiar y la clasificación de riesgo bucal. Esta estrategia busca prevenir enfermedades orales desde un enfoque preventivo y educativo, reconociendo que la salud bucal es parte integral del bienestar general y que su descuido puede tener repercusiones sistémicas.

8. Estrategia de Salud Ambiental: Vivienda Saludable y Agricultura Urbana
Esta línea promueve la identificación y mitigación de riesgos ambientales en el hogar y la comunidad, mediante la implementación de huertas urbanas y la estrategia de vivienda saludable. Se priorizan zonas rurales y familias expuestas a condiciones ambientales adversas. Esta estrategia articula salud y sostenibilidad, promoviendo entornos saludables como base para el bienestar colectivo.

9. Estrategia Diferencial Étnica: Medicina Ancestral
Dirigida a familias con pertenencia étnica (indígenas, afrocolombianos, palenqueros, gitanos), esta estrategia reconoce y valora los saberes ancestrales en salud. Promueve el cuidado desde la cosmovisión propia, articulando prácticas tradicionales con el sistema de salud. Esta línea representa un avance en el reconocimiento de la diversidad cultural y en la construcción de un modelo de salud intercultural.

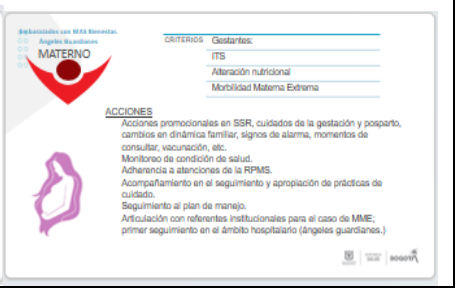
10. Estrategia Rural: Planes de Cuidado en la Ruralidad
En contextos rurales, esta estrategia permite un abordaje flexible y adaptado a los riesgos identificados, sin restricciones de prioridad. Reconoce las particularidades geográficas, culturales y de acceso que enfrentan las comunidades rurales, y busca garantizar su derecho a la salud mediante intervenciones pertinentes y contextualizadas.

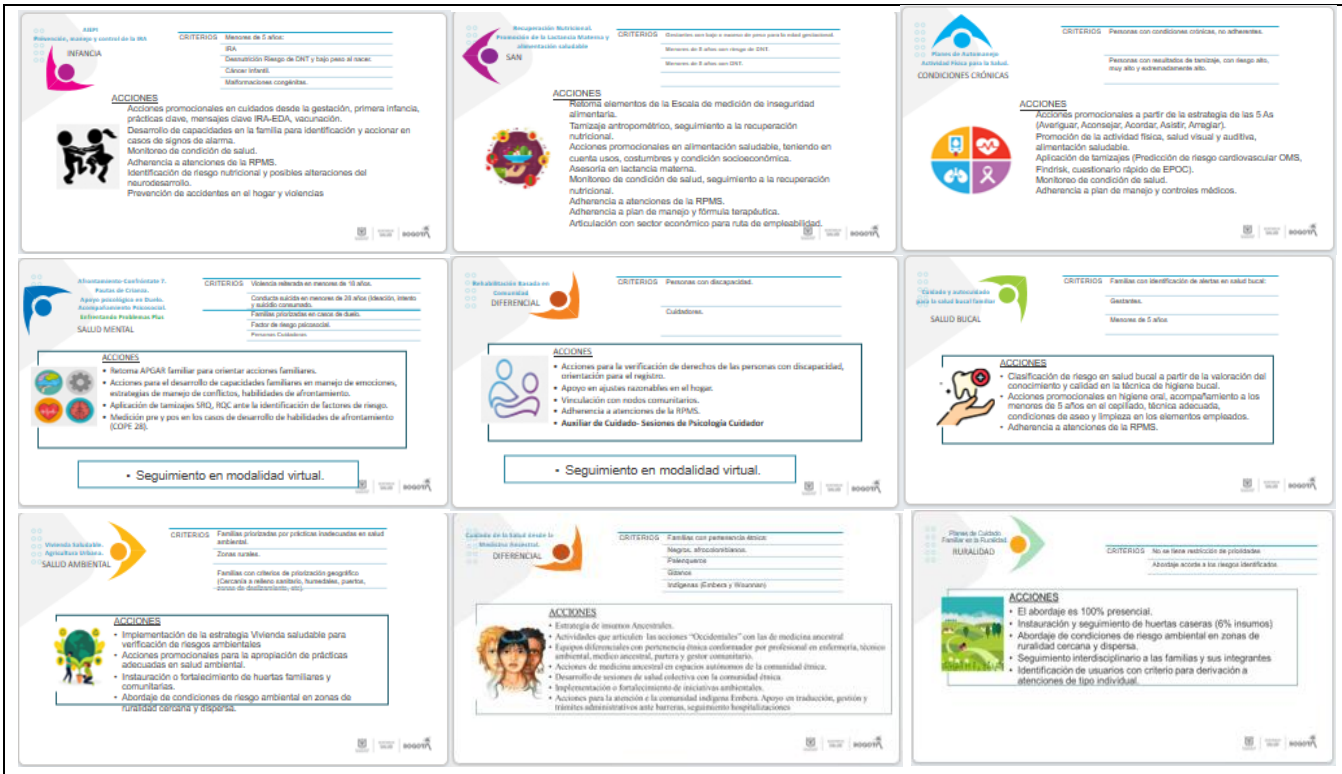
II. Monitoreo Y Evaluación

- Seguimiento de acuerdo con prioridad de la familia de manera presencial o telefónica.
- Seguimiento de abordajes territoriales, familiares y resultados de atenciones familiares, individuales y derivaciones.
- Medición de indicadores.









6. Agendamiento

Se socializó el procedimiento establecido para el agendamiento de citas de usuarios capitados con las subredes. Se explicó que, en el marco de las visitas domiciliarias, el profesional o promotor tiene la posibilidad de solicitar la gestión de citas a través del aplicativo GTAPS, utilizando el ícono del teléfono. Esta solicitud se puede realizar con base en:

- Citas pendientes derivadas de atenciones recientes
- Atenciones anteriores que quedaron inconclusas o sin seguimiento.

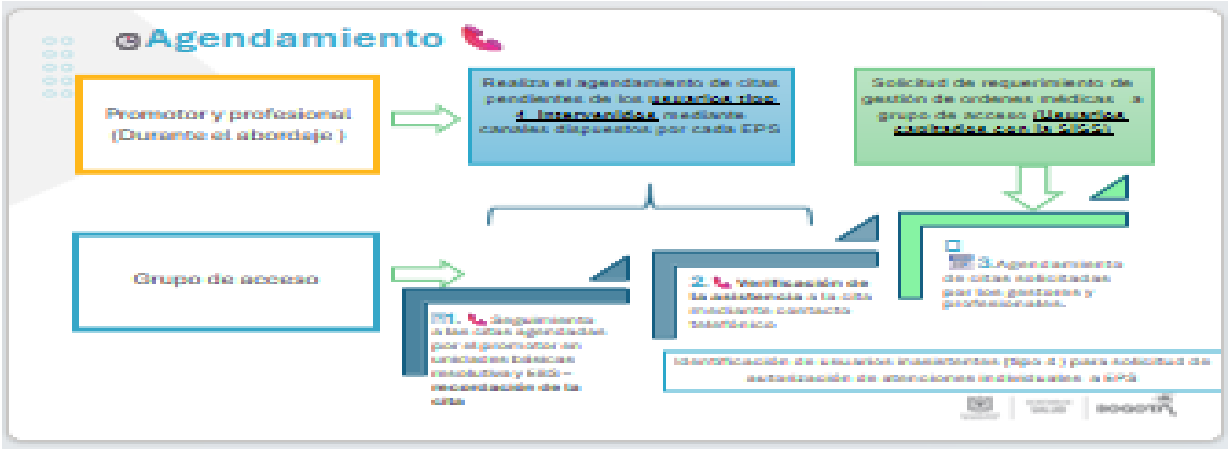
Una vez la solicitud es ingresada, el grupo de Acceso será el responsable de contactar nuevamente al usuario para comunicarle la fecha, hora y demás datos relevantes de la asignación. Para garantizar la eficacia de este proceso, se destacó la necesidad de mantener una articulación estrecha con las áreas operativas de las subredes, de modo que se implementen estrategias que faciliten el acceso oportuno a citas y se brinde una respuesta efectiva a las necesidades de los usuarios.
Este tipo de agendamiento incluye tanto:

- Citas correspondientes a la Ruta de Promoción y Mantenimiento de la salud, como
- Citas con especialistas y otros servicios, si se identifican pendientes derivados de atenciones anteriores.

El grupo de Acceso también será el encargado de realizar la recordación y posterior verificación de la asistencia. Se hace énfasis en que este proceso de agendamiento es distinto al agendamiento de los

usuarios tipo 4, ya que en este caso la solicitud es tramitada directamente por el grupo de Acceso, a partir de la gestión realizada por el promotor o profesional durante la visita.

Como conclusión, se indicó a las subredes la importancia de fortalecer, desde el componente técnico, el proceso de agendamiento, articulando de manera efectiva con los profesionales y el talento humano operativo que realiza las visitas en territorio. Se enfatizó que una gestión adecuada del agendamiento requiere no solo conocimiento de los canales y lineamientos, sino también una coordinación fluida entre los equipos de campo y las áreas responsables del agendamiento, con el fin de garantizar una respuesta oportuna a las necesidades en salud de la población priorizada.



7. Sistema De Referencia Y Contrarreferencia – SIRC

Como acción complementaria la profesional Yaneth Corzo presentó el Sistema de Referencia y Contrarreferencia (SIRC), una herramienta fundamental para garantizar la continuidad y la integralidad de la atención en salud. Se explicó que este sistema permite canalizar adecuadamente a los usuarios entre los diferentes niveles de atención, asegurando que los casos complejos sean atendidos por especialistas y que se mantenga un seguimiento desde el primer contacto hasta la resolución del problema de salud. Se enfatizó en la importancia de registrar correctamente cada referencia y contrarreferencia, y de mantener una comunicación fluida entre los actores involucrados.

8. Aplicativo GTAPS

Finalmente, Fernando Mateus presentó el aplicativo GTAPS, una plataforma digital diseñada para apoyar la gestión operativa de los EBS. Este aplicativo permite registrar las visitas, caracterizaciones, planes de cuidado, agendamientos y seguimientos realizados por los equipos. Además, facilita la generación de reportes y el análisis de datos para la toma de decisiones. Se destacó que el uso adecuado de GTAPS es esencial para garantizar la trazabilidad de las intervenciones, mejorar la eficiencia del trabajo en campo y fortalecer la rendición de cuentas institucional.

Siendo las 5:30 pm, se termina la sesión de trabajo con el agradecimiento a los participantes y la generación de compromisos.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Realizar proceso de inducción especifica por proceso y perfil de intervención de los EBS - SISS CO.	Equipo Técnico SDS – SISS CO	Permanente

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1
Elaborado por: Luis Carlos Martinez, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: Inducción Equipos Básicos de Salud Fecha: 11/06/2025

Hora Inicio: 01:00pm Hora Fin: 05:00pm Lugar: Auditorio Principal Secretaría Distrital de Salud de Bogotá

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	ADRIANA MOJICA GUERRERO	SRCO -MINSALUD	PSICOLOGO	3166167063	mojica.adriana0410@gmail.com	Adriana MG
2	ADRIANA PAOLA BUITRAGO TRUJILLO	SRCO -MINSALUD	MEDICO	3015470962	paobuitrago@gmail.com	
3	ALBA ROCIO ABRIL GARCIA	SRCO -MINSALUD	PSICOLOGO	3104499255	[illegible]	
4	ALEX MIGUEL GONZALEZ GONZALEZ	SRCO -MINSALUD	MEDICO	3142044791	alexmi_730@hotmail.com	
5	ANA MARIA PEÑA PULIDO	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3133146545	apenapu@unal.edu.co	
6	ANDREA ROJAS ALARCON	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3134765349	anrojas2.76@gmail.com	
7	ANDRES FELIPE TRUJILLO ROJAS	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3204738039	andresfmr@gmail.com	
8	ANGELA SOFIA CARRILLO CHAPARRO	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3172735776	salegria9@hotmail.com	
9	ANGIE ALEJANDRA SANTIAGO TIQUE	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3204465328	alejandratique446@gmail.com	Angie Santiago
10	ANGIE LORENA TORRES PULIDO	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3025234844	atorrespul@gmail.com	
11	ARLY ALEJANDRA ACERO BAUTISTA	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3115306753	aracero0270@gmail.com	
12	BETTY CORAL MARTINEZ	SRCO -MINSALUD	MEDICO	3012337482	coralmartinez bettyc@yahoo.com	
13	BRENDA MATEUS DIAZ	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3203104140	brendamateusdiaz@gmail.com	
14	CARMEN JULIA BERMUDEZ OSPINA	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3202876763	carmenjbermudez473@gmail.com	
15	CARMEN PAOLA ORTIZ PAYARES	SRCO -MINSALUD	MEDICO	———	———	———
16	CARMEN SILDANA CASTRO PEREZ	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3202877203	Carmencastro1648@gmail.com	
17	CAROLINA APARICIO ANGARITA	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3112680953	angarita@unicoral.edu.co gmail.com	Carolina AA

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1
Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: Inducción Equipos Básicos de Salud Fecha: 11/06/2025

Hora Inicio: 01:00pm Hora Fin: 05:00pm Lugar: Auditorio Principal Secretaría Distrital de Salud de Bogotá

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	CAROLINA HENAO RODRIGUEZ	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3107560670	Carolinahenao2026@gmail.com	
2	CINDY LORENA RODRIGUEZ MOJICA	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3504335842	cilrodriguezmo@unal.edu.co	
3	CINDY LORENA VILLEGAS PRADO	SRCO -MINSALUD	PSICOLOGO	318 622 559	lorenavillegas1970@gmail.com	
4	CLAUDIA YANETH ARCE BONILLA	SRCO -MINSALUD	PSICOLOGO	3144528501	claudiaarce.psicolog@gmail.com	
5	DANIELA ZARAY SANTIAGO CORONADO	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3042614633	dsantiagocoronado@gmail.com	
6	DEICY LILIANA GUAVITA JIMENEZ	SRCO -MINSALUD	PSICOLOGO	3183954917	deicy.guavita@hotmail.com	
7	DENNIS JOHANNA FRAILE RODRIGUEZ	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3218164554	Jhoanitafraile@gmail.com	
8	DIANA MARCELA ALARCON ZICUARIZA	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3214108146	anny3015@hotmail.com	
9	EDER DUVÁN CANTILLO MARQUEZ	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	1023918904		
10	EDGAR MAURO FRAILE ORTIZ	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	321 3179017		
11	EDITH LORENA TORRES CORDOBA	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3016015344	edith_tcl@hotmail.com	
12	EDUARDO ALONSO OCHICA GONZALEZ	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3204115568	eduardo.alo.gonzalez@unal.com	
13	EUNICE AVELLA GALVEZ	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3028584036	maria_avella2014@hotmail.com	
14	FABIAN ANDRES LOZANO PEREZ	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3122333058	FAL239@HOTMAIL.COM	
15	FRANCY JANEHT RIVEROS GARZON	SRCO -MINSALUD	MEDICO	3		
16	FRANCY PAOLA MEJIA ALBA	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3116635789	francypaolamejiaalba@gmail.com	
17	FRANCY VIVIANA MAHECHA CASTILLO	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3203777286	francy190211@gmail.com	

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1
Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: Inducción Equipos Básicos de Salud Fecha: 11/06/2025

Hora Inicio: 01:00pm Hora Fin: 05:00pm Lugar: Auditorio Principal Secretaría Distrital de Salud de Bogotá

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	FRANK ANIBAL SALGADO MOLINA	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA			
2	GLORIA ESMERALDA JIMENEZ TORRES	SRCO -MINSALUD	PSICOLOGO	3144257696	gloes.jto@gmail.com	gloria jimenez
3	GRETTY LUZ PEREZ CASSIANI	SRCO -MINSALUD	MEDICO			
4	HOLMAN SIERRA VEGA	SRCO -MINSALUD	MEDICO	3103179914	holmansierravega@gmail.com	
5	INGRID JOHANNA FONSECA RINCON	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3195954023	Johanna [illegible]	Johanna
6	INGRID KATERIN PARADA LARA	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3202039702	ka-[illegible]	Ingrid P.
7	INGRID MARBEL DELGADO MUÑOZ	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3202723889	mardem04@hotmail.com	Ingrid Delgado
8	IVONNE ELIZABETH PARDO PARRA	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3103461188	Ivon-2525@hotmail.com	
9	JAIME VALENCIA RIVERO	SRCO -MINSALUD	MEDICO	3009799402	jvalencia.mar@gmail.com	
10	JEIMY CATALINA PISCO ESCAMILLA	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA			
11	JEIMY NATALY ROMERO RAMIREZ	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3138827634	jeimynatalyromeroramirez@gmail.com	Jeimy
12	JESSICA CATALINA ZAMBRANO ARDILA	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3049289020	catacazambrano895@gmail.com	Catalina Z.
13	JOAN SNEYDER SILVA ARENAS	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3014523296	[illegible]	
14	JOHAN STIVEN CARRANZA GARZON	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3227823719	johancarranza@gmail.com	Johan C.
15	JOHANNA MARCELA FIRAVITOVA RUIZ	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3204918897	firavitovamarcela@gmail.com	
16	JOHN ALEXANDER RAMIREZ HINCAPIE	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3232890726	jalexramirez1726@gmail.	Alex R.
17	JOSE ARMANDO ROMERO ARTEAGA	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3164921943	anselgiraldo@hotmail.com	

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1
Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: Inducción Equipos Básicos de Salud Fecha: 11/06/2025

Hora Inicio: 01:00pm Hora Fin: 05:00pm Lugar: Auditorio Principal Secretaría Distrital de Salud de Bogotá

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	JUAN DIEGO GUASCA VARON	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3108819763	diego.guasca-1@gmail	
2	JUANA DEL PILAR CONTRERAS RODRIGUEZ	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3249478383	Aliconc819@gmail.com	Pilar Contreras.
3	JULIE ESTEFANI RUIZ PEÑUELA	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA			
4	JULIETH MARITZA PERALTA LODOÑO	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA			
5	KAREN ASTRID GUERERO MEDINA	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA			
6	KAREN LORENA DE LOS RIOS BRICEÑO	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3235041031	Karenlo1236@hotmail.com	Karen O.C.R.
7	KAREN TATIANA CASTRO ANAYA	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3142197080	Katatis1312@gmail.com	Karen C.
8	KAREN VIVIANA GONZALEZ MARTINEZ	SRCO -MINSALUD	PSICOLOGO	3228533338	Kgonzalez1332@gmail.co	
9	KATERINE ROJAS GUTIERREZ	SRCO -MINSALUD	MEDICO	3001513120	Katherojas0@gmi	
10	KELLY ANDREA MOSQUERA MOSQUERA	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3144779608	andrea12mosquera@gmail.	Kelly M.
11	KELLY DAYANA DIAZ JIMENEZ	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3134018904	diazjimenezdayana85@gmail	
12	LAURA CATALINA MUNEVAR GOMEZ	SRCO -MINSALUD	MEDICO			
13	LAURA DANIELA BELTRAN LAGOS	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3192140922	dlb5584@gmail.com	Daniela B.
14	LAURA DANIELA OSORIO PEREZ	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3136407767	laudperez@gmail.com	
15	LAURA LISETH MERINO BELTRAN	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3106136470	lizmero2735@gmail	Liseth
16	LAURA LORENA QUIROGA QUIROGA	SRCO -MINSALUD	PSICOLOGO			
17	LAURA MILENA GAMA AMAYA	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO			

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1
Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: Inducción Equipos Básicos de Salud Fecha: 11/06/2025

Hora Inicio: 01:00pm Hora Fin: 05:00pm Lugar: Auditorio Principal Secretaría Distrital de Salud de Bogotá

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	LEIDY JOHANA MONTAÑA QUIROGA	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3132235559	johana.na@hotmail.es	
2	LEIDY TATIANA MELO BUSTOS	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO			
3	LEYDY JHOANA TORRES VALDERRAMA	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3134[illegible]99	[illegible]	
4	LEYDY JHOJANA ALARCON ZICUARIZA	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3229466563	leidyjohanazicuariza@gmail.com	
5	LIDIA ISABEL PIÑEROS PUENTES	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3227850915	lidiaisabel[illegible]@hotmail.com	
6	LINA MARIA RAMIREZ RAMIREZ	SRCO -MINSALUD	PSICOLOGO	3005612976	linaseleccion@gmail.com	
7	LISA CATHERINE GOMEZ CARVAJAL	SRCO -MINSALUD	PSICOLOGO	3143994955	gsilis522@hotmail.com	
8	LISETH VALENTINA SUTA RODRIGUEZ	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3123740506	Valentina202Rodriguez@gmail.com	
9	LIZETTE PAOLA MANIOS CIFUENTES	SRCO -MINSALUD	PSICOLOGO	3124257871	lisa.gestionmanios@gmail.com	
10	LUDY MARCELA SUAREZ ORTIZ	SRCO -MINSALUD	PSICOLOGO	3107738729	ludysuarez@hotmail.com	
11	LUISA FERNANDA COCOMA VIVAS	SRCO -MINSALUD	PSICOLOGO	3132508905	lcocomav@gmail.com	
12	LUZ NELY MORA WILCHES	SRCO -MINSALUD	MEDICO	3232315184	luznelymorawilches1@gmail.com	
13	LUZ STELLA GUTIERREZ CARDOZO	SRCO -MINSALUD	PSICOLOGO	3138832070	stellagutierrez2002@gmail.com	
14	MARIA ALEJANDRA RODRIGUEZ DIAZ	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3134559[illegible]	[illegible]	
15	MARIA CAMILA GARCIA ROA	SRCO -MINSALUD	MEDICO			
16	MARIA CAMILA HERNANDEZ VILLARRAGA	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3503368188	maria-hernandez@javeriana.edu.co	
17	MARIA DE LA CRUZ TERAN ALVAREZ	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3015685589	mariteran2097@hotmail.com	

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1
Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: Inducción Equipos Básicos de Salud Fecha: 11/06/2025

Hora Inicio: 01:00pm Hora Fin: 05:00pm Lugar: Auditorio Principal Secretaría Distrital de Salud de Bogotá

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	MARIA JOSE CORBA RUIZ	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3122059819	Mcorbaruiz@gmail.com	Mariajosec
2	MARIA LUDIVIA JIMENEZ PEREZ	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3124252091	ludiam1@hotmail.com	Ludivia J.
3	MARIA LUISA SANCHEZ ZAPATA	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3724002005	maiiuisasanchez57@...	
4	MARICEL TORRES SOTELO	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3209168804	mtsotelo27@hotmail.com	Maricel T
5	MARY LUZ MACIAS MACIAS	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA			
6	MAURICIO ALEXANDER GOMEZ PEREZ	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3144147215	amgeperez7@gmail.com	
7	MIGUEL ANGEL ARIAS RAMIREZ	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3118108024	frammy70@gmail.com	
8	MOISES DAVID SAAVEDRA ORTEGA	SRCO -MINSALUD	MEDICO	3184517162	msaavedraod@mail2...	
9	MONICA ALEXANDRA BONET GOMEZ	SRCO -MINSALUD	MEDICO	3159273664	dra.bonet.1989@gmail.c	
10	MYRIAM CECILIA SAMACA RODRIGUEZ	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3125694436	myriam2...	
11	NATALI JOHANA SALGUERO ZARATE	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3102419956	apsapoyo002@subred.c	Natali Jsz
12	NATALIA GOMEZ CAMACHO	SRCO -MINSALUD	PSICOLOGO			
13	NATALIA LOPEZ ROMERO	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3508698668	n170387@gmail.com	Natalia L.
14	NICOLAS ELIECER DE LA VALLE TORRES	SRCO -MINSALUD	MEDICO	8746220	dr.lavalle2r@gmail.c	
15	NICOLL DAYANA ARENAS FUQUEN	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3227403018	Nikolarenas...	Nicoll A.
16	OLGA SOLANGE COTE VEGA	SRCO -MINSALUD	PSICOLOGO	3133305701	olgacote1482@gmail.com	Olga Cote V
17	PAULA ANDREA ARIAS BAUTISTA	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3156262470	paaria82403@gmail.com	Paula Arias

Powered by CamScanner

④

Tema: Inducción Equipos Básicos de Salud Fecha: 11/06/2025

Hora Inicio: 01:00pm Hora Fin: 05:00pm Lugar: Auditorio Principal Secretaría Distrital de Salud de Bogotá

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	PAULA ANDREA GARZON URREGO	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3104774680	Pgarzon1129@gmail.com	Paula Garzón
2	PAULA VALENTINA TOLEDO NARVAEZ	SRCO -MINSALUD	MEDICO	3137532567	Paulattoledomed@gmail.com	Paula Toledo
3	SHIRLY DANIELA MORALES ROMERO	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3143845193	Shirlydmro20@Gmail.com	Shirly M.
4	SONIA LORENA LADINO ROMERO	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA			
5	STHEFANY MARCELA ANGARITA DUQUE	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3148307961	duque-7uque123@hotmail.es	Stheffy
6	TANIA LORENA GOMEZ RUBIO	SRCO -MINSALUD	PSICOLOGO	3138629229	tania0720@hotmail.com	
7	VALENTINA HERNANDEZ PERDOMO	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3106665076	vhernandezperdomo25@gmail.	Valentina
8	VICTOR ANDRES DIAZ BUELVAS	SRCO -MINSALUD	PSICOLOGO	3014029715	Psicologovictordiaz@gmail	
9	VIRGINIA ANGELICA RUIZ MARTINEZ	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3024878279	amis11807@gmail.com	Angelica
10	VLADIMIR LOPEZ GUERRERO	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3127042719	vladolg300@gmail.com	Vlado
11	YEIGSON MORA OVALLOS	SRCO -MINSALUD	MEDICO			
12	YEINIS CECILIA ARREGOCES MAESTRE	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3145788607	Yeicecilia.6@gmail.com	
13	YENI DANIELA BELLO MORALES	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3102972845	daniela.bello024@gmail.com	
14	YENNIFER YERALDINE CORREDOR ABRIL	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA			
15	YENY CAROLINA JIMENEZ AREVALO	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3163801396	Kavito19280@gmail.com	Carolina Jimenez
16	YERALDINE PAOLA YEPES ARAGON	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3203721133	Yeraldineyepes@gmail.com	Paola Y.
17	YICET MILENA HERNANDEZ ARANGO	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3107182563	milenahernandez@gmail.com	

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1
Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: Inducción Equipos Básicos de Salud Fecha: 11/06/2025

Hora Inicio: 01:00pm Hora Fin: 05:00pm Lugar: Auditorio Principal Secretaría Distrital de Salud de Bogotá

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	YON JAIRO SANTACRUZ ROQUE	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3107035296	Yonnyauxa@gmail.com	
2	YOSELIN CHANEY VELASCO RODAS	SRCO -MINSALUD	MEDICO			
3	YUDY PAOLA MORENO GUZMAN	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3132891939	YUDYMORENO19@GMAIL	YUDY M
4	YULEIMA ISABEL GARCIA VILLAVICENCIO	SRCO -MINSALUD	MEDICO	3138254901	Isabelgarcia@gmail.com	
5	YULIET ESPERANZA CADENA CAVIEDES	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3142134413	yulietlopez14107@gmail	YULIETH C.
6	YURANY TATIANA VARGAS GONZALEZ	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3025456965	watticas08@gmail.com	Enfermera
7	ZAHIRA HERNANDEZ CHURQUE	SRCO -MINSALUD	AUXILIAR DE ENFERMERIA	3008926596	Zahirahernandezchurque@gmail	
8	ZAIDA LIZETH CELEITA RIOS	SRCO -MINSALUD	ENFERMERO	3209415645	TATAZLCR@HOTMAIL.COM	
9	Viviana Paola Devia Florez	SRCO -Minsalud	Enfermera	3504596571	vdevia.sshiedco@gmail.com	
10	Sirley Quintero Alzate	SRCO. Minisalud.	Coordinador	3102946106	coordinadorcaravo02@hotmail.com	
11	Yenny Gonzalez Soler	SRCO.	Enfermera.	3002061679	yennyjose29@gmail	
12	Lorenza Bueno	Subredco	Director	3102924908	Direccaryasta v	
13	Bibiana Y Bohorquez	Subredco	Lider	3107202303	Lidercaodrapic	
14	Johanna Andrea Tovar	SDS	Asesora Despacho	3007357262	Jatorres@saludcapital	
15	Eduardo Alexis Santander	SDS	Contratista	3006024137	easantander@saludcapitalgov.co	
16	Diana Lucia Ulloa P	SDS - ERCH	Contratista	3124811701	Dulloa@saludcapital.com	
17						

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1
Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: Inducción Equipos Básicos de Salud Fecha: 11/06/2025

Hora Inicio: 1:00pm Hora Fin: 5:00pm Lugar: Sede Principal SDS

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Angela Nayeli Montaño O.	SRCO - MIN Salud	Aux Enfermera	3003262096	Otizmontanocasa19@gmail.com	Angela Montaño
2	Gloria Inés Gallo T.	SDS-	Contratista	3192669437	ggtgallo@saludcapital.gov.co	
3	Wendy Yiro Cruz.	SRCO	Aux Enfermería	3044988852	yiocruzwendy@gmail.com	Wendy Yiro
4	Karen Andrea Parado C.	SDS - EBEH	Contratista	3123837774	Kaparrado@saludcapital.gov.co	
5	Diana Yolanda B	SDS-EBEH	Contratista	3125094946	dmolandia@saludcapital.gov.co	
6	Andrea Fernanda	Subred CO	Aux Enf	3188849977	andrapm33@gmail.com	Andrea F.
7	David Barrios	Subred CO	Geografo	3705394687	bdiovisitch@saludcapital.gov.co	
8	Oscar Correa S	SDS-EBEH	Contratista	3227090844	ingsoportesds2@gmail.com	
9	Jasson Correa Jimenez	SDS-EBEH	Contratista	301 7329220	ingsoportesds1@gmail.com	
10	Carlos Acevedo Arzola	SDS-EBEH	Contratista	3115852782	ceacevedo@saludcapital.gov.co	
11	Beatriz Sofia Ayala	Subred Centro Oriente	Director Ambula	3187000784	directorambulatorios@subredcentrooriente.gov.co	
12	Fernando Mateus V.	SDS - EBEH	contratista	3112161501	EFMateusG@saludcapital.gov.co	
13	Camilo Rodriguez	SDS-EBEH	Contratista	3005138290	C2rodriguez@saludcapital.gov.co	
14						
15						
16						
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Powered by CamScanner